



Istituto Comprensivo Statale "NASI"
Via Pannunzio, 11 – 10024 Moncalieri (TO)
Tel. 011/0418880
E-mail: segreteria: toic887003@istruzione.it
<http://www.icnasi.edu.it>



AL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOMANDA DI ISCRIZIONE ANNO SCOLASTICO 2025 - 2026

SCUOLA DELL'INFANZIA "CHAPLIN"

SCUOLA DELL'INFANZIA "DUBIE"

SCUOLA DELL'INFANZIA "PINOCCHIO"

Alunno/a _____

A cura della Segreteria

Alunno/a di	ZONA	<input type="checkbox"/>
	ALTRO PLESSO DELL'IC NASI	<input type="checkbox"/>
	ALTRI I.C DI MONCALIERI	<input type="checkbox"/>
	ALTRI COMUNI	<input type="checkbox"/>

ALLEGATO SCHEDA A
DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

Al Dirigente scolastico del _____
(denominazione dell'istituzione scolastica)

1 sottoscritt _____
(cognome e nome)

in qualità di genitore/esercitante la responsabilità genitoriale tutore affidatario,

CHIEDE

l'iscrizione del __ bambin __ _____
(cognome e nome)

a codesta scuola dell'infanzia _____ per l'a. s. **2025-2026**
(denominazione della scuola)

chiede di avvalersi,

sulla base del piano triennale dell'offerta formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

- orario ordinario delle attività educative per 40 ore settimanali **oppure**
- orario ridotto delle attività educative con svolgimento nella fascia del mattino per 25 ore settimanali **oppure**
- orario prolungato delle attività educative fino a 50 ore alla settimana

chiede altresì di avvalersi:

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2023**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2025**.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

dichiara che

- _1_ bambin __ _____
(cognome e nome) (codice fiscale)

- è nat_ a _____ il _____

- è cittadino italiano altro (indicare nazionalità) _____

- è residente a _____ (prov.) _____

- Via/piazza _____ n. _____ tel. _____

Firma di autocertificazione* _____

(Legge n. 127 del 1997, d.P.R. n. 445 del 2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ Presa visione * _____

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

ALLEGATO SCHEDA B Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno/a _____

Premesso che lo Stato assicura l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al Concordato Lateranense (art. 9.2), il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica.

Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

Firme dei genitori: _____

Genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data _____

Scuola _____ Sezione _____

Art. 9.2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

“La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro delle finalità della scuola, l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione”.

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305

ALLEGATO SCHEDA C

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica

Alunno _____

La scelta operata ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce.

A) ATTIVITÀ DIDATTICHE E FORMATIVE

D) NON FREQUENZA DELLA SCUOLA NELLE ORE DI INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA

(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa)

Firme dei genitori: _____

Genitore, o chi esercita la potestà genitoriale, per gli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di I grado (se minorenni)

Nel caso di genitori separati/divorziati è prevista la firma di entrambi i genitori (cfr. articolo 155 del codice civile, modificato dalla legge 8 febbraio 2006, n. 54)

Data _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006

ALLEGATO SCHEDA D – ULTERIORI INFORMAZIONI RICHIESTE DALL’I.C.

Informazioni riguardanti l’alunna/o

Asilo Nido frequentato.....

Via.....per n° anni.....

Istituto di provenienza (per fuori zona e trasferiti).....

Eventuali altre informazioni riguardanti l’alunna/o

.....
.....
.....

Fratelli studenti nello stesso Istituto Comprensivo:

Cognome	Nome	Scuola e classe frequentata
1).....
2).....
3).....

Informazioni per gli OO.CC. (Organi Collegiali) – Liste d’Attesa

Primo genitore:

Cognome.....Nome.....
Data nascita.....Luogo.....Cittadinanza.....
CODICE FISCALE.....
Residente in..... Via/Corso.....
Indirizzo Mail.....Cell.....
Stato occupazionale.....
Eventuale recapito telefonico del lavoro:.....

Secondo genitore:

Cognome.....Nome.....
Data nascita.....Luogo.....Cittadinanza.....
CODICE FISCALE.....
Residente in..... Via/Corso.....
Indirizzo Mail.....Cell.....
Stato occupazionale.....
Eventuale recapito telefonico del lavoro:.....

Eventuale altro recapito (nonni, parenti, altro – specificare).....

Indirizzo.....

n° telefonico.....

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006

Documenti allegati:

- N° 2 fototessere
- Fotocopia codice fiscale e documento identità alunno e genitori (anche su un solo foglio)

ALTRO.....

La propria famiglia convivente è composta oltre al bambino/a iscritto/a da:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	parentela

La mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori comporta la decadenza dell'iscrizione alla scuola dell'infanzia, secondo quanto previsto dall'articolo 3-bis, comma 5, del decreto-legge 7 giugno 2017, n.73 convertito con modificazioni dalle legge 31 luglio 2017 n.119.

Il sottoscritto

CHIEDE

di avvalersi, sulla base del Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola e delle risorse disponibili, del seguente orario:

DAL LUNEDI' AL VENERDI'

<input type="checkbox"/> C. CHAPLIN	<input type="checkbox"/> DUBIÉ	<input type="checkbox"/> PINOCCHIO
Ingresso 8.00/8.45	Ingresso 8.00/8.45	Ingresso 8.00/8.45
uscita 11.30/11.45 <input type="checkbox"/>	uscita 12.00 <input type="checkbox"/>	uscita 11.30/11.45 <input type="checkbox"/>
uscita 13.00/13.15 <input type="checkbox"/>	uscita 13.00/13.15 <input type="checkbox"/>	uscita 13.30/13.45 <input type="checkbox"/>
uscita 16.00/16.15 <input type="checkbox"/>	uscita 15.45/16.00 <input type="checkbox"/>	uscita 15.45/16.15 <input type="checkbox"/>

Il SERVIZIO DI PRE-SCUOLA (dalle 7,30 alle 8 Plessi Chaplin e Pinocchio) e il SERVIZIO DI POST-SCUOLA (dalle 16/16,15 alle 17,15 (Chaplin), 17,00 (Dubie), 17,30 (Pinocchio)) sono a carico delle famiglie, attivato dal Comune di Moncalieri, fornito da una Cooperativa di Servizio esterna alla scuola e garantito solo al raggiungimento di un numero minimo di richieste per il plesso (minimo 5).

N.B. Le richieste delle famiglie saranno accolte sulla base degli organici che verranno assegnati alla scuola e dei servizi che verranno erogati dagli Enti Locali.

Il SERVIZIO di MENSA è a carico delle famiglie e attivato dal Comune di Moncalieri: sarà necessario compilare il modulo di iscrizione alla mensa scolastica utilizzando il link ai Servizi comunali che verrà pubblicato sul sito del Comune.

Mensa

data

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo n.196/2003, dichiarano di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305)

Firme dei genitori

Alla luce delle disposizioni del codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

Firma del genitore

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, La informiamo che questa Scuola procederà al trattamento dei dati da Lei forniti nel rispetto della normativa di tutela del trattamento dei dati personali per le seguenti finalità:

- *l'adempimento relativo alle registrazioni scolastiche: iscrizioni, compilazione registri, servizio mensa.*
- *l'adempimento degli obblighi di legge di natura scolastica,*
- *gli adempimenti di natura organizzativa e amministrativa interna,*
- *gli adempimenti relativi alla partecipazione ad iniziative previste dal Piano dell'Offerta Formativa., ad attività sportive, a gite e visite guidate/soggiorni,*
- *gli adempimenti relativi ad obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi,*
- *la realizzazione di fotografie e immagini digitali utilizzate per fini scolastici,*
- *la realizzazione di video su supporti magnetici e digitali utilizzati per fini scolastici,*
- *la tutela dei diritti degli studenti,*
- *la comunicazione istituzionale, prevista dalle norme di legge, con Enti Pubblici: Comune di Moncalieri – MIM, Ufficio Scolastico Regionale – Ufficio Scolastico Territoriale di Torino - Regione Piemonte – Provincia di Torino – A.S.L. n. 5 – Consorzio Intercomunale Socio Assistenziale (C.I.S.S.A.)*

Tra le varie opportunità educative organizzate, alcune prevedono l'accesso ad Internet.

Per evitare che gli studenti abbiano accesso a materiale indesiderato su Internet, la scuola ha elaborato alcune regole che sono inserite in un documento convenzionalmente chiamato PUA (Politica d'Uso Accettabile e sicuro delle Tecnologie Informatiche e dei materiali disponibili su Internet).

Acconsento **Non acconsento** al trattamento dei dati personali

Acconsento **Non acconsento** alla pubblicazione di lavori e foto sul sito secondo le regole della Scuola

Il mancato consenso alla raccolta dei suoi dati determina l'impossibilità ad usufruire del servizio. E' suo diritto, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs 196/03 avere conferma dell'esistenza dei dati, aggiornarli, cancellarli ed opporsi al loro utilizzo rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei Dati il dirigente scolastico Maria Teresa FERRARIS

Consegnata la nota al trattamento dei dati personali – informativa sul trattamento dei dati personali (Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali") dichiaro di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

Data _____ Firma dei genitori: _____

I sottoscritt _____ padre madre tutore
dell'alunna/o

cognome e nome

DICHIARA

la seguente situazione al fine dell'inserimento nella graduatoria per la eventuale predisposizione delle liste d'attesa (**Scuola dell'Infanzia**):

- Disabilità certificata (L.104-92)
 - Situazione documentata da Servizi competenti di particolare disagio
 - Bambino/a di 5 anni non iscritto/a o proveniente da altra Istituzione Scolastica
 - Bambino/a di 4 anni
 - Famiglia con un solo genitore
 - Entrambi i genitori lavoratori
 - Permanenza in lista d'attesa anno scolastico precedente
 - Altri figli frequentanti lo stesso plesso
 - Altri figli che frequentano il plesso di scuola primaria adiacente
 - Notevole carico familiare (2 punti in più per ogni figlio successivo al secondo)
 - Un genitore che lavora nel territorio di appartenenza della scuola
 - Presenza di parenti (nonni – zii) residenti nel territorio
- di appartenenza della scuola richiesta

FRATELLI

Scuola dell'Infanzia _____ sez _____

Scuola Primaria adiacente _____ classe _____

Scuola Secondaria di I° grado Follereau classe _____ sezione _____

Moncalieri, _____

Firme dei genitori _____

(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola)

ISTITUTO COMPRENSIVO NASI - MONCALIERI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (una per ogni genitore)
(DPR 20/10/98, n.403)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Genitore dell'alunna/o _____

Consapevole della responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (art. 26 legge n. 15/68)

D I C H I A R A

ai fini dell'inserimento nella graduatoria per l'eventuale predisposizione delle liste d'attesa

1) di lavorare presso la Ditta _____

sita in _____ via _____ n° _____

2) altro _____

effettuando il seguente orario di lavoro:

dalle ore _____ alle ore _____

Data _____

Il Dichiarante _____

ISTITUTO COMPRENSIVO NASI - MONCALIERI

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI (una per ogni genitore)
(DPR 20/10/98, n.403)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a il _____ a _____

Residente a _____ in via _____ n. _____

Genitore dell'alunna/o _____

Consapevole della responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (art. 26 legge n. 15/68)

D I C H I A R A

ai fini dell'inserimento nella graduatoria per l'eventuale predisposizione delle liste d'attesa

1) di lavorare presso la Ditta _____

sita in _____ via _____ n° _____

2) altro _____

effettuando il seguente orario di lavoro:

dalle ore _____ alle ore _____

Data _____

Il Dichiarante _____