

# FUTURA



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Istituto Comprensivo Statale "NASI"

Via Pannunzio, 11 – 10024 Moncalieri (TO)

C.F. 94064330015

Tel. 011/6811822

E-mail: segreteria: [toic887003@istruzione.it](mailto:toic887003@istruzione.it)

<http://www.icnasi.edui.it>

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "NASI"-MONCALIERI

Prot. 0006944 del 23/07/2024

VI-3 (Uscita)

Albo online

Sito Web d'Istituto

Amministrazione Trasparente

Atti

## PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

**Missione 4- Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)**

**Codice avviso M4C1I3.1-2023-1143**

**CUP:C24D23001880006**

**TITOLO PROGETTO: #TIME4STEM#**

**OGGETTO: LINEA DI INTERVENTO B- AVVISO DI SELEZIONE RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI, INTERNE E IN COLLABORAZIONE PLURIMA, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI NON COINCIDENTI CON L'ORARIO DI SERVIZIO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART.45 DEL CCNL (ORE AGGIUNTIVE), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA)- CORSI ANNUALI DI FORMAZIONE LINGUISTICA FINALIZZATA AL CONSEGUIMENTO DI CERTIFICAZIONI DI LIVELLO B1/B2/C1 E CORSI ANNUALI DI METODOLOGIA CONTENT AND LANGUAGE INTEGRATED LEARNING (CLIL) NELLA DISCIPLINA GLOTTODIDATTICA DELLA LINGUA INGLESE**

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- VISTO** il D.Lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" e s.m.i, in particolare l'art. 17 secondo cui: "Nella procedura di cui all'articolo 50, comma 1, lettera b), la stazione appaltante individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università :
- VISTO.** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO** l'allegato 1-riparto delle risorse alle Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1”Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell'ambito della Missione 4- componente 1 del PNRR, che assegna all'Istituto la quota pari a € 105.919,42;
- VISTA** la nota prot .n 132935 del 15 novembre 2023 con la quale l'Unità di missione per il PNRR del Ministro dell'istruzione e del merito ha fornito specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi;
- VISTO** l'atto di concessione prot n. 1538 del 19/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione di spesa;
- VISTA** a delibera di approvazione e attuazione del progetto da parte del Collegio Docenti del 23/01/2024 n. 27 e del Consiglio di Istituto del 29/01/2024 delibera n. 64;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto PNRR Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi- Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)Codice identificativo del progetto: M4C1I3.1-2023-1143  
CUP: C24D23001880006 nell'aggregato A03/08 prot N. 1788 DEL 26/02/2024;
- RILEVATA** la necessità di avviare, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione dei servizi in oggetto utilizzando la procedura dell'avviso rivolto al personale interno dell'Istituto o personale interno di Istituti vicini;
- VISTO** il proprio decreto di avvio di selezione personale docente interno o collaborazioni plurime per il conferimento di incarichi per la realizzazione della linea di intervento b- Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1/B2/C1 e Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning (CLIL), nella disciplina glottodidattica della lingua inglese - prot. n. 6943 del 23/07/2024

#### **EMANA**

Il presente avviso avente per oggetto la selezione , mediante procedura comparativa di titoli, di personale docente interno all'Istituto o di personale docente interno di Istituti vicini.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Selezione tra il personale docente per il reclutamento delle seguenti figure:

<b>PERCORSI FORMATIVI</b>	<b>N° percorsi</b>	<b>Ore di impegno per percorso</b>	<b>Modalità di espletamento (presenza/online)</b>
Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di <b>livello B1</b>	1	max 36	presenza/blended
Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di <b>livello B2</b>	1	max 36	presenza/blended
Corsi annuali di formazione linguistica finalizzata al conseguimento di certificazione di <b>livello C1</b>	1	max 36	presenza/blended
Corsi annuali di metodologia Content and Language Integrated Learning ( <b>CLIL</b> ), nella disciplina glottodidattica della lingua inglese	1	20	presenza/blended

- **esperto formatore** in possesso di competenze specifiche documentate per la realizzazione della linea di intervento B- corsi annuali di formazione linguistica per docenti in servizio che consentano di acquisire una adeguata competenza linguistico-comunicativa in lingua inglese, finalizzata al conseguimento di certificazione di livello B1,B2,C1,C2 secondo quanto previsto dal QCER e dal Decreto MIM n. 62 del 10/03/22

-**esperto formatore** in possesso di competenze specifiche documentate per la realizzazione della linea di intervento B- corsi annuali di metodologia CLIL rivolti ai docenti in servizio finalizzato al miglioramento delle competenze pedagogiche, didattiche e linguistico-comunicative per l'insegnamento delle discipline secondo la metodologia CLIL e la progettazione e gestione dei percorsi didattici.

Le attività retribuite al personale scolastico dovranno essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone del progetto, espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Gli esperti dovranno partecipare agli incontri propedeutici e in itinere, in presenza e/o online, di organizzazione e condivisione del progetto con il RUP; effettuare il monitoraggio per misurare il grado di avanzamento delle azioni di progetto, il raggiungimento del target previsto dal PNRR, il grado di realizzazione degli interventi programmati, redigere il time sheet relativo alle proprie attività svolte e/o altri documenti richiesti al fine di documentare l'attività utile alla rendicontazione.

## **Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti**

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza dell'avviso dimostrino di:

1. Essere in possesso del requisito della particolare e comprovata e documentata specializzazione anche universitaria **strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta**;
2. Non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
3. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. Essere in godimento dei diritti civili e politici;
5. Non avere condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
6. Non essere sottoposti a procedimenti penali.
7. Non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime,

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

**Per il Ruolo di Esperto per corsi di formazione linguistica (almeno uno)**

- Essere docente madrelingua secondo la definizione delle linee guida di cui all'art. 5
- Essere in possesso di Laurea magistrale in lingue con tesi sostenuta nella lingua inglese oggetto della formazione
- Essere in possesso di certificazione C1 /C2 nella lingua inglese oggetto di formazione

**Per il Ruolo di Esperto per la metodologia CLIL/glottodidattica della lingua inglese (almeno uno)**

- Essere in possesso di competenze documentate nella metodologia CLIL
- Essere in possesso di competenze certificate in glottodidattica della lingua inglese

Si precisa che è necessario dichiarare il possesso dei requisiti minimi di accesso nel curriculum vitae e sottolinearli o evidenziarli.

Nell'attribuzione degli incarichi di ESPERTO in relazione ai percorsi tesi alla CERTIFICAZIONE LINGUISTICA verrà data priorità assoluta ai candidati madrelingua secondo la definizione contenuta nelle linee guida prot. n° m\_pi. AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0029583 del 09-10-2020 anche in deroga alla precedenza definite all'art. 5 ai sensi della nota 34815/2017. In subordine, fermo restando le disposizioni di cui al punto sottostante e le griglie di valutazione, senza alcuna ulteriore priorità, verranno assegnati gli incarichi agli altri candidati ammessi.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati secondo modulo allegato (ALLEGATO B). Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel *curriculum vitae* o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

### Articolo 3 – Compiti delle figure professionali

#### Ruolo di figura professionale ESPERTO

##### Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Verificare e certificare i livelli di ingresso, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Verificare e certificare i livelli di uscita, ai sensi del quadro QCER, dei destinatari individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda della aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti dai singoli partecipanti*

#### Articolo 4 – Termini e modalità presentazione candidatura

Gli interessati dovranno far pervenire entro le **ore 8:00 del giorno 07/08/2024** apposita istanza di partecipazione redatta su format predisposto dalla Scuola (All.A), alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

- Curriculum vitae in formato europeo aggiornato e **firmato, anche nella versione utile per la pubblicazione** in amministrazione trasparente;
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
- ALLEGATO B "GRIGLIA DI VALUTAZIONE COMPILATA A CURA DEL CANDIDATO"
- ALLEGATO C "DICHIARAZIONE DI NON INCOMPATIBILITÀ"

La suddetta documentazione dovrà essere prodotta per posta ordinaria o certificata (PEC) personale del candidato al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail:

[toic887003@istruzione.it](mailto:toic887003@istruzione.it)/[toic887003@pec.istruzione.it](mailto:toic887003@pec.istruzione.it) riportando l'oggetto :

- **COGNOME-Domanda di partecipazione incarico esperto corsi di formazione linguistica/ oppure esperto metodologia CLIL/glottodidattica della lingua inglese**

La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail conseguentemente non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

#### Articolo 4 – Modalità di valutazione candidatura

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. In caso di parità di punteggio, l'incarico sarà assegnato al candidato più giovane.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico e formata da n. tre membri in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati con riguardo alla tipologia di incarichi da conferire.

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida; non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto; sospendere, re-indire o non aggiudicare il servizio motivatamente ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute

#### Articolo 5 - Criteri di selezione

Ai candidati sono richieste esperienze professionali /lavorative specifiche e documentate relative alle specifiche figure oggetto di selezione.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati.

#### TABELLA VALUTAZIONE DEI TITOLI : ESPERTO FORMATORE

CRITERI DI SELEZIONE/TITOLI	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO	AUTOVALUTAZIONE PUNTEGGIO
<b>Titoli di studio</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Ricerca universitaria/master (se pertinente all'incarico)	Da 3 a 5 punti.	<b>Max punti</b> 5	
	Laurea triennale/magistrale (se pertinente all'incarico)	Da 5 a 10 punti. 110 e lode p.ti 10 Da 106 a 110 p.ti 9 Da 100 a 105 p.ti 7 < a 100 p.ti 5	<b>Max punti</b> 10	
	Diploma istruzione secondaria II grado (non cumulabile con i Precedenti titoli se pertinente all'incarico )	Da 3 a 5 punti.  100/ lode punti 5 Da 80 a 99 punti 4 Da 60 a 79 punti 3	<b>Max punti</b> 5	

	Certificazioni o pubblicazioni pertinenti all'incarico in ambito digitale e/o informatico	5 punti ciascuno	<b>Max punti</b>	<b>10</b>
	Aggiornamento formazione pertinenti all'incarico	3 punti ciascuno	<b>Max punti</b>	<b>15</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>Max punti</b>	<b>45</b>
<b>ESPERIENZE</b> <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Anni di servizio	1 punto per anno	<b>Max punti</b>	<b>10</b>
	Anni di servizio altro personale della scuola (non cumulabile con il precedente)	0,5 punti per anno	<b>Max punti</b>	<b>5</b>
	Attività di formatore, esperienze in progetti pon/pnrr o esperienza lavorativa pertinente all'incarico	10 punti ciascuno	<b>Max</b>	<b>40</b> <b>punti</b>
		<b>TOTALE</b>	<b>Max punti</b>	<b>55</b>
		<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>	<b>Max punti</b>	<b>100</b>

#### **Articolo 6 – Cause di esclusione**

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- dei candidati che non siano in possesso dei requisiti minimi di accesso;
- pervenute oltre i termini previsti;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

#### **Articolo 7 – Comunicazioni al candidato e validità della selezione**

La scuola non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesattezze nell'indicazione del recapito digitale.

L'esito della selezione, effettuata sulla base della valutazione espletata da apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico, sarà comunicata direttamente al/i candidato/i individuato/i e pubblicata all'Albo on line della scuola.

Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro i successivi 5 giorni, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA. Dalla data di pubblicazione della graduatoria saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto e di affidamento dell'incarico .

### **Articolo 8 – Attribuzione incarico, compiti e luogo di svolgimento**

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento degli incarichi anche in presenza di una sola domanda valida per ognuno di essi; non procedere all'aggiudicazione dell'incarico se nessuna delle proposte risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto; sospendere, re-indire o non aggiudicare il servizio motivatamente; non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento del D.S. assoggettando i compensi alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali previste dalla normativa vigente.

**L' incarico prevede un'attività in presenza / blended pari a :**

**La retribuzione oraria, lordo Stato, è pari ad € 122,00** onnicomprensiva di eventuali compiti connessi all'incarico; il monte ore previsto sarà riconosciuto a seguito della rendicontazione delle attività effettivamente svolte e, **a fronte della totale realizzazione dei percorsi progettati.**

**Le attività inizieranno a partire dalla nomina e comunque dal mese di settembre 2024 e dovranno essere terminate entro il 15.05.2025.**

### **Articolo 9 – Privacy**

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, prof.ssa Maria Teresa Ferraris.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679. Il responsabile del trattamento dei dati è FALCHERO Mauro- [Info@fasered.it](mailto:Info@fasered.it) .

#### **Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi**

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

#### **Processo decisionale automatizzato**

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Art. 10 – Responsabile Unico del Procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente scolastico prof.ssa Maria Teresa FERRARIS.

### **Art 11- Pubblicazione**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione su albo pretorio e amministrazione trasparente presenti sul sito web dell'istituto.



Allegati al presente Avviso:

**All.1 Domanda di partecipazione**

**All 2 Griglia di valutazione**

**All 3 Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse**

Moncalieri, 23 luglio 2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Teresa FERRARIS

Firma apposta digitalmente ai sensi del C.A.D.